

**Uczelniane zasady realizacji wyjazdów i finansowania pobytu studentów UEK na studiach oraz praktykach zagranicznych w ramach programu ERASMUS+(K103) oraz programu PO WER w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie w roku akademickim 2020/2021**

**DOTYCZY**

Program Erasmus+ - Mobilność edukacyjna w sektorze Szkolnictwa Wyższego

Zgodnie z Umową nr 2020-1-PL01-KA103-078390

Numer OID: E10208983

Kod Erasmusa: PL KRAKOW04

Umowa uczelniana : UE/37/2020/SZ

oraz

Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER)- Zagraniczna mobilność studentów niepełnosprawnych oraz znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej

Zgodnie z Umową nr 2020-1-POWER-HE-078390

Umowa uczelniana : UE/38/2020/SZ

***Program ERASMUS+***

- Przyznana z Narodowej Agencji Programu Erasmus+ kwota z przeznaczeniem na wyjazdy studentów na studia za granicę wynosi: 682 560 Euro.
- Przyznana z Narodowej Agencji Programu Erasmus+ kwota z przeznaczeniem na wyjazdy studentów na praktyki zagraniczne wynosi: 104 400 Euro.

***Program PO WER***

- Wsparcie indywidualne dla studentów posiadających prawo do „dodatku socjalnego” –wyjazdy na studia: 386 784 PLN
- Wsparcie indywidualne dla studentów posiadających prawo do „dodatku socjalnego” –wyjazdy na praktykę: 40 290 PLN
- Wsparcie indywidualne dla studentów niepełnosprawnych - wyjazdy na studia: 26 996 PLN
- Wsparcie indywidualne dla studentów niepełnosprawnych - wyjazdy na praktykę: 7999 PLN

**DEFINICJE**

1. Kraj programu to jeden z następujących krajów: Austria, Belgia, Bułgaria, Chorwacja, Cypr, Czechy, Dania, Estonia, Finlandia, Francja, FYROM (Była Republika Jugosławii Macedonia), Grecja, Hiszpania, Holandia, Irlandia, Islandia Lichtenstein, Litwa, Luksemburg, Łotwa, Malta, Niemcy, Norwegia, Portugalia, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Szwecja, Turcja, Węgry, Wielka Brytania<sup>1</sup>, Włochy.

---

<sup>1</sup> W zależności od decyzji Agencji Wykonawczej ds. Edukacji, Kultury i Sektora Audiowizualnego ws. uczestnictwa Wielkiej Brytanii w programie Erasmus+ w związku z wyjściem Wielkiej Brytanii z UE

2. Student – należy przez to rozumieć studenta lub doktoranta Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, który studiuje na kierunku prowadzącym do uzyskania dyplomu studiów pierwszego, drugiego, trzeciego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich.
3. Mobilność – to wyjazd za granicę w celu zrealizowania uzgodnionego programu studiów lub praktyki
4. Kapitał mobilności – wliczanie się okresów wcześniejszych wyjazdów na każdym ze stopni studiów w programach „Uczenie się przez całe życie” - Erasmus, Erasmus+, Erasmus Mundus, niezależnie od liczby kierunków i instytucji wysyłających.

## **ZASADY OGÓLNE**

1. Student może być skierowany jedynie do uczelni zagranicznej, z którą UEK zawarło międzyinstytucjonalną umowę Erasmus+. Uczelnia zagraniczna musi posiadać tzw. Kartę ECHE (Erasmus Charter for Higher Education) ważną w roku akademickim 2020/2021.
2. W kwalifikacji mogą uczestniczyć studenci studiów I, II oraz III stopnia, jednolitych studiów magisterskich, wszystkich kierunków i form studiów oferowanych przez UEK, posiadający status studenta i mogący złożyć dokument zaliczenia minimum jednego semestru.
3. Osoby kończące studia I stopnia mogą ubiegać się o stypendium wyjazdowe warunkowo i wyłącznie na semestr letni (ostateczna decyzja należy do Uczelnianej Komisji Kwalifikacyjnej ds. Wyjazdów Zagranicznych Studentów). Warunkiem realizacji wyjazdu jest otrzymanie statusu studenta studiów II stopnia w UEK.
4. Aplikacje studentów II roku studiów II stopnia nie będą rozpatrywane, przy czym wyjątkiem jest sytuacja, w której rekrutacja dotyczy wyjazdu w tym samym roku akademickim, a student zachowuje na czas wyjazdu status studenta – dotyczy wyjazdów na studia; w przypadku wyjazdów na praktyki aplikacje studentów II roku studiów II stopnia będą rozpatrywane.
5. Wyjazdy na praktyki realizowane będą jako dwa rodzaje mobilności:
  - wyjazdy absolwentów I, II i III st. realizowane w okresie do 30.09.2021 r.;
  - wyjazdy studentów I, II i III st. oraz jednolitych studiów magisterskich, realizowane w okresie do 30.09.2021 r.
6. Nie dopuszcza się możliwości zmiany statusu studenta na status absolwenta podczas realizacji praktyki.
7. Uczelnia może ustalić limit dla wyjazdów absolwentkich na praktyki.
8. Podczas jednej rekrutacji można aplikować na jeden wyjazd zagraniczny.
9. O stypendium Erasmus+ oraz PO WER nie mogą ubiegać się studenci studiów podyplomowych.
10. Studenci UEK mogą wyjechać za granicę na okres nieprzekraczający 12 miesięcy w każdym cyklu studiów (licencjackich, magisterskich lub doktoranckich), a w przypadku jednolitych studiów magisterskich na 24 miesiące, niezależnie od rodzaju mobilności (studia czy praktyka zawodowa) i liczby okresów mobilności. Do całkowitej liczby miesięcy są wliczane –w ramach każdego poziomu studiów – wcześniejsze wyjazdy z programu Erasmus („Uczenie się przez całe życie”).
11. W przypadku aplikowania na studia i praktyki w jednym roku akademickim, terminy poszczególnych wyjazdów nie mogą się pokrywać.
12. Udział w programach wymiany musi zawierać okres jednosemestralnej przerwy, przy czym zasada ta nie obowiązuje w przypadku dwóch osobnych wyjazdów w tym samym roku akademickim.
13. Minimalny okres pobytu na studiach to 3 miesiące, na praktykach 2 miesiące przy założeniu, że miesiąc to 30 dni. Praktyka powinna rozpoczynać się i kończyć w dzień roboczy, chyba że organizacja przyjmująca działa w pozostałe dni tygodnia.
14. Podstawowym kryterium kwalifikacji na studia i praktyki jest łączna średnia ocen ze wszystkich zamkniętych w momencie rekrutacji semestrów studiów oraz pozytywny wynik kwalifikacji z języka obcego na poziomie minimum B2 (w przypadku studiów) oraz w przypadku praktyk CV w języku angielskim, zaświadczenie o statusie studenta i poświadczenie poziomu znajomości języka obcego (np. certyfikat językowy lub ocena z lektoratu).

15. Kryteria dodatkowe brane pod uwagę przy rekrutacji na studia: potwierdzony udział w zajęciach prowadzonych w językach obcych i w programach obcojęzycznych, potwierdzone zagraniczne doświadczenie zawodowe oraz praca w języku obcym w Polsce, mentoring, poświadczona działalność w kołach naukowych i organizacjach studenckich, związana z realizacją konkretnych przedsięwzięć, promocja UEK, wolontariat oraz inne formy aktywności i osiągnięcia.
16. Kryteria dodatkowe brane pod uwagę przy rekrutacji na praktyki: Learning Agreement for Traineeships - Porozumienie o programie praktyk (*Section to be completed BEFORE THE MOBILITY*); potwierdzenie przez określoną jednostkę UEK aktywnej pomocy w promocji uczelni lub wolontariacie. Wg następującej punktacji:
17. W przypadku studiów płatnych, wyjazd na częściowe studia zagraniczne nie zwalnia studenta z konieczności uiszczenia opłaty na rzecz UEK. Zwolnienie z czesnego może mieć miejsce po złożeniu indywidualnej prośby do Prorektora ds. Kształcenia i Studentów.
18. Student zwolniony jest z opłaty czesnego na uczelni zagranicznej.

### **ZASADY DOFINANSOWANIA WYJAZDÓW**

1. Wsparcie indywidualne (stypendium) w ramach programu Erasmus+ i PO WER jest przeznaczone na pokrycie dodatkowych, a nie pełnych kosztów związanych z wyjazdem i pobytem w instytucji przyjmującej. Student zgłaszający się na wyjazd za granicę na studia czy praktyki musi brać pod uwagę poniesienie części kosztów z nim związanych.
2. Podział kwoty przyznanej na wsparcie indywidualne dla studentów wyjeżdżających na studia oraz studentów i absolwentów wyjeżdżających na praktyki zagraniczne w ramach programu Erasmus+ oraz PO WER następuje centralnie na poziomie Uczelni.
3. Wysokość wsparcia indywidualnego wyliczana jest w oparciu o liczbę dni stypendium oraz wysokość stawek do poszczególnych krajów, zatwierdzonych przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji.
4. Wsparcie indywidualne przyznaje się w celu zrealizowania części określonego programu studiów licencjackich/inżynierskich, magisterskich, doktoranckich w uczelni partnerskiej, praktyki w instytucji przyjmującej. Program kształcenia podczas realizacji celu określonego w zdaniu pierwszym może przebiegać w formie: udziału w zajęciach w grupie/indywidualnych face-to-face, nauczania zdalnego/wirtualnego/on-line, nauczania mieszanego/hybrydowego zgodnie z ustaleniami dokonanymi przed wyjazdem uczestnika mobilności.
5. Wsparcie indywidualne przyznaje się w celu zrealizowania części określonego programu studiów licencjackich/inżynierskich, magisterskich, doktoranckich w uczelni partnerskiej, praktyki w instytucji przyjmującej. Program kształcenia podczas realizacji celu określonego w zdaniu pierwszym może przebiegać w formie: udziału w zajęciach w grupie/indywidualnych face-to-face, nauczania zdalnego/wirtualnego/on-line, nauczania mieszanego/hybrydowego zgodnie z ustaleniami dokonanymi przed wyjazdem uczestnika mobilności.
6. Uczestnik mobilności otrzyma dofinansowanie na czas fizycznego pobytu w kraju goszczącym nawet jeżeli studia/praktyka lub nauczanie/szkolenie będzie realizowane tylko w formie zdalnej/wirtualnej/on-line.
7. Uczestnikowi realizującemu kształcenie on-line z kraju macierzystego (bez wyjazdu za granicę) stypendium za czas tego kształcenia nie przysługuje.
8. Otrzymanie miejsca w instytucji zagranicznej nie jest równoznaczne z otrzymaniem dofinansowania z programu Erasmus+.
9. Otrzymanie wsparcia indywidualnego z programu Erasmus+ uzależnione jest od miejsca na liście rankingowej (ilości uzyskanych przy rekrutacji punktów) oraz ilości otrzymanych przez UEK środków na wypłatę grantów na studia/praktyki za granicę.
10. W przypadku studentów wyjeżdżających na studia i praktyki, osoba znajdująca się w trudnej sytuacji materialnej otrzymywać będzie z budżetu programu PO WER dodatkowo równowartość w PLN ok. 200 Euro na każdy miesiąc pierwotnie zaakceptowanego pobytu. Przynależność do tej grupy definiowana jest przez fakt otrzymywania stypendium socjalnego na UEK. Fakt ten musi zostać zgłoszony do czasu zakończenia danego naboru - rekrutacji, na studia i praktyki za granicę.

11. W przypadku studentów wyjeżdżających na studia z dofinansowaniem z programu PO WER, otrzymanie miejsca w instytucji zagranicznej równoznaczne jest z otrzymaniem dofinansowania z programu PO WER.
12. Wsparcie indywidualne przyznawane jest na okres pobytu w instytucji zagranicznej, obliczone z dokładnością do 1 (jednego) dnia.
13. W trakcie otrzymywania stypendium z programu Erasmus+ student nie może pobierać innego stypendium z funduszy Unii Europejskiej.
14. Długość pobytu określona będzie z dokładnością do jednego dnia wg zasad obowiązujących dla programu Erasmus+ gdzie: 1 miesiąc = 30 dni kalendarzowych; 1 dzień = 1/30 miesięcznej stawki wsparcia indywidualnego, z uwzględnieniem zasady 5-dniowej elastyczności dla pobytów krótszych niż pierwotnie planowano. Ostateczna kwota dofinansowania określona będzie przy pomocy narzędzia Mobility Tool +.
15. Uczelnia gwarantuje wypłatę stypendium na pierwotnie uzgodniony okres pobytu w uczelni partnerskiej.
16. Ostateczna kwota dofinansowania na wyjazd na studia za granicę będzie określona przez UEK na podstawie zaświadczenia z uczelni przyjmującej określającego rzeczywisty czas pobytu w kraju docelowym – „Confirmation letter”. Jeżeli różnica pomiędzy potwierdzonym okresem, a tym wskazanym w umowie o dofinansowanie będzie większa niż 5 dni, UEK zaktualizuje dane studenta wskazując potwierdzony okres (tj. datę rozpoczęcia i zakończenia wskazane w Wykazie zaliczeń) i w konsekwencji tego dofinansowanie zostanie ponownie przeliczone. W przeciwnym razie, jeżeli różnica wyniesie 5 dni lub mniej, UEK utrzyma okres wskazany w umowie o dofinansowanie (tj. dofinansowanie nie będzie przeliczone).
17. Uczelnia gwarantuje wypłatę stypendium na wyjazd na praktykę na minimum dwumiesięczny i maksimum czteromiesięczny pobyt w instytucji przyjmującej. Ostateczna kwota dofinansowania będzie określona przez UEK na podstawie zaświadczenia z instytucji przyjmującej określającego rzeczywisty czas pobytu w kraju docelowym – „Learning Agreement Student Mobility For Traineeships: After The Mobility”. Jeżeli różnica pomiędzy potwierdzonym okresem, a tym wskazanym w umowie o dofinansowanie będzie większa niż 5 dni, UEK zaktualizuje dane studenta/absolwenta wskazując potwierdzony okres (tj. datę rozpoczęcia i zakończenia wskazane w LA: After The Mobility ) i w konsekwencji tego dofinansowanie zostanie ponownie przeliczone. W przeciwnym razie, jeżeli różnica wyniesie 5 dni lub mniej, UEK utrzyma okres wskazany w umowie o dofinansowanie (tj. dofinansowanie nie będzie przeliczone).
18. Wypłata wsparcia indywidualnego będzie realizowana na indywidualne konto bankowe uczestnika mobilności.
19. Przekazanie stypendium z programu Erasmus+ i PO WER następuje tylko pod warunkiem zaakceptowania przez studenta wszystkich warunków umowy i po jej podpisaniu.
20. Niepodpisanie umowy finansowej przez studenta do dnia rozpoczęcia roku/semestru w uczelni/instytucji zagranicznej może zostać uznane za rezygnację z przyznanych funduszy Erasmus+/PO WER i stanowić będzie podstawę do skreślenia z listy osób objętych dofinansowaniem Erasmus+/PO WER w roku akademickim 2020/2021.
21. Niepodpisanie umowy finansowej przez studenta/absolwenta do dnia rozpoczęcia praktyki może zostać uznane za rezygnację z przyznanych funduszy Erasmus+/PO WER i stanowić będzie podstawę do skreślenia z listy osób objętych dofinansowaniem Erasmus+/PO WER w roku akademickim 2020/2021.
22. Do wsparcia dofinansowania otrzymanego z ramach programu Erasmus+ będzie miało zastosowanie zwolnienie, o którym mowa w Art. 21 ust. 1 pkt 23a lit a ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych z dnia 26 lipca 1991 r., (Dz. U. z 2018 r. poz. 1509 z późn. Zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 15 października 2018 r. (Dz. U. z 2018 poz. 2114).
23. Miesięczna wysokość wsparcia indywidualnego z programu Erasmus+ wynosi:

Kraje należące do danej grupy	Studia (Euro/miesiąc)	Praktyka (Euro/miesiąc)
<b>Grupa I</b> - Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja, Wielka Brytania	520	620
<b>Grupa 2:</b> Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Malta, Niemcy, Portugalia,	500	600

Włochy		
<b>Grupa 3:</b> Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Republika Macedonii Północnej, Litwa, Łotwa, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry	450	550

24. Miesięczna wysokość wsparcia indywidualnego z programu PO WER wynosi:

Kraje należące do danej grupy	Studia i praktyka (PLN/miesiąc)
<b>Grupa I</b> - Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja, Wielka Brytania	3 069
<b>Grupa 2:</b> Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Malta, Niemcy, Portugalia, Włochy	2 984
<b>Grupa 3:</b> – Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Republika Macedonii Północnej, Litwa, Łotwa, Rumunia, Słowacja, Słowenia, Węgry, Turcja 2	2 771

25. Osoby z orzeczonym stopniem niepełnosprawności mogą ubiegać się o dodatkowe środki na wyjazd na studia i praktyki zagraniczne. Dodatkowo przyznana kwota dofinansowania – zaliczka, będzie rozliczana jako koszty rzeczywiste, czyli wymagające udokumentowania w postaci dowodów finansowych – faktur, rachunków, wystawionych na uczestnika mobilności. W uzasadnionych przypadkach akceptowane będą również inne dowody potwierdzające dokonanie zakupu.
26. Po przyjeździe ze stypendium, student z orzeczonym stopniem niepełnosprawności zobowiązany jest rozliczyć otrzymaną kwotę, przedstawiając dowody finansowe poniesionych kosztów na cel na jaki kwota została przyznana. Różnica pomiędzy kwotą otrzymaną oraz wydatkowaną podlega zwrotowi do UEK. Rozliczenie otrzymanej kwoty dokonuje się na „Karcie rozliczenia dofinansowania uczestnika mobilności ze specjalnymi potrzebami”.
27. Uczelnia ma prawo nieuznania wydatków, jeżeli nie będą one spełniały kryterium przyznania.
28. Wysokość wsparcia indywidualnego z programu PO WER – studenci niepełnosprawni:

Kraje należące do danej grupy	Studia (PLN/miesiąc)	Praktyka (PLN/miesiąc)
<b>Grupa I</b> - Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja, Wielka Brytania	2 217	2 643
<b>Grupa 2:</b> Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Malta, Niemcy, Portugalia, Włochy	2 131	2 558
<b>Grupa 3:</b> Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Republika Macedonii Północnej, Litwa, Łotwa, Rumunia, Słowacja, Słowenia, Turcja Węgry	1 918	2 345

29. Wypłata stypendium na ewentualne uzgodnione pomiędzy stronami przedłużenie pobytu na studiach za granicą nie jest gwarantowana. Przedłużenie pobytu na stypendium jest możliwe tylko i wyłącznie po uzyskaniu zgody uczelni przyjmującej oraz Biura Programów Zagranicznych UEK, uzyskaniu zgody Dyrektora Instytutu na pozostanie na studiach w kolejnym semestrze oraz zgody na Indywidualną Ścieżkę Edukacyjną i Rozliczenie Roczne, a także po zatwierdzeniu przez UEK oraz uczelnię przyjmującą programu studiów zapisanego w dokumencie Learning Agreement. Przedłużenia są możliwe tylko i wyłącznie w obrębie tego samego roku akademickiego.
30. Wypłata stypendium na ewentualne uzgodnione pomiędzy stronami przedłużenie pobytu na praktykach zagranicznych nie jest gwarantowana. Przedłużenie pobytu na stypendium jest możliwe tylko i wyłącznie po uzyskaniu zgody instytucji przyjmującej oraz UEK. Jeśli przedłużenie pobytu dotyczy okresu dłuższego niż 5 dni należy przesłać do UEK „Learning Agreement Student Mobility For Traineeships: During The Mobility” na miesiąc przed planowanym końcem praktyki. Przedłużenia są możliwe tylko i wyłącznie w obrębie tej samej edycji programu.

31. Przy podejmowaniu decyzji o przyznaniu niewykorzystanych środków, pierwszeństwo w otrzymaniu grantu będą miały osoby z listy rezerwowej.
32. Wszelkie zmiany w umowie dotyczące wysokości stypendium, regulowane będą aneksem do umowy lub zbiorczą listą zatwierdzoną przez Prorektora ds. Projektów i Współpracy-Przewodniczącą Uczelnianej Komisji ds. Wyjazdów Zagranicznych Studentów.
33. Uczelnia nie może podjąć decyzji ani podpisać aneksu do umowy z uczestnikiem (ani zastosować zamiennika aneksu w postaci zbiorczej imiennej listy) powodującego zwiększenie ogólnej kwoty dofinansowania po zakończeniu mobilności danego uczestnika. Niedozwolona jest zmiana wysokości dofinansowania uczestnikowi, który zakończył pobyt na stypendium Erasmus+.
34. Uczelnia może dokonać dopłaty na dobro uczestnika po zakończeniu przez niego mobilności, ale tylko i wyłącznie do wysokości kwoty stypendium określonej w umowie finansowej lub ostatnim aneksie do tej umowy, który został podpisany ze stypendystą przed zakończeniem jego mobilności (jeśli zamiennikiem aneksu jest zbiorcza imienna lista – musi być podpisana przez uprawnioną osobę przed zakończeniem mobilności uczestników na niej wymienionych).
35. Zgodnie z umową podpisaną między UEK a studentem, wsparcie indywidualne zostanie wypłacone w dwóch ratach. Dopuszcza się wypłatę trzeciej raty w indywidualnych przypadkach i za zgodą Uczelnianego Koordynatora Programu Erasmus+.
36. Studenci przed wyjazdem na studia otrzymują I ratę w wysokości 80%, a na praktykę – 85% przyznanej kwoty, przelewem na indywidualne konto bankowe. Pozostała kwota stypendium zostanie wypłacona (o ile dotyczy) po powrocie ze stypendium i dopełnieniu formalności wynikających z umowy, na podstawie rzeczywistych dat pobytu określonych przez uczelnię lub instytucję zagraniczną w „Confirmation letter” – w przypadku studiów, lub w „Learning Agreement For Traineeships After The Mobility (Traineeship Certificate)” - w przypadku praktyk.
37. Wypłaty wsparcia finansowego z programu Erasmus+ realizowane są w walucie EURO, wypłaty wsparcia indywidualnego z programu PO WER realizowane są w walucie PLN.
38. Koszty przelewów bankowych pokrywa UEK.

### **PRZELICZENIA KOSZTÓW NA WALUTY EUR I PLN**

Program PO WER :

Wszelkie przeliczenia na walutę PLN kosztów poniesionych w innych walutach niż PLN, UEK zastosuje:

(a) w przypadku waluty EUR kurs 4,2629 PLN przyjęty dla Projektu;

(b) w przypadku walut innych niż PLN i EUR dzienny kurs wymiany Europejskiego Banku Centralnego, dostępny na stronie internetowej [http://ec.europa.eu/budget/contracts\\_grants/info\\_contracts/inforeuro/inforeuro\\_en.cfm](http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm) na dzień podpisania Umowy przez ostatnią z dwóch jej stron.

### **DOKUMENTY DOTYCZĄCE STUDIÓW WYMAGANE DO ARCHIWIZACJI**

Dokumenty archiwizowane (dla potrzeb audytu).

- a) umowa pomiędzy uczelnią a studentem;
- b) „Porozumienie o programie zajęć” (LA)
- c) „Wykaz zaliczeń” (Transcript of records)
- d) dokument potwierdzający pobyt w instytucji przyjmującej określający czas rozpoczęcia i zakończenia pobytu (o ile dokładne daty rozpoczęcia i zakończenia pobytu nie są określone w dokumencie wymienionym w pkt. c) – „Confirmation letter”
- e) dokumenty potwierdzające wypłatę stypendium dla studenta – wyciągi z rachunku bankowego, kopie przelewów bankowych lub potwierdzenia odbioru kwot w gotówce (jeśli dotyczy);
- f) ubezpieczenie
- g) dokumenty na podstawie, których zostało przyznane zwiększone finansowanie (jeśli dotyczy);

## DOKUMENTY DOTYCZĄCE PRAKTYK WYMAGANE DO ARCHIWIZACJI

Dokumenty archiwizowane (dla potrzeb audytu).

- a) umowa pomiędzy uczelnią a studentem;
- b) „Learning Agreement For Traineeships”
- c) dokumenty potwierdzające wypłatę stypendium dla studenta – wyciągi z rachunku bankowego, kopie przelewów bankowych lub potwierdzenia odbioru kwot w gotówce (jeśli dotyczy)
- d) ubezpieczenie
- e) dokumenty na podstawie, których zostało przyznane zwiększone finansowanie (jeśli dotyczy);

Dokumentację dotyczącą wyjazdów studentów w ramach programu ERASMUS+ oraz programu PO WER archiwizuje się przez 5 lat od daty otrzymania listu zatwierdzającego sprawozdanie końcowe.

**INWESTOR**  
Główny Księgowy

.....  
mgr inż. Andrzej Łaskowski

Kwestor UEK

**REKTOR**

dr hab. Stanisław Mazur, prof. UEK

Rektor UEK

